

Приложение
к приказу КГБОУ «Новоалтайская
общеобразовательная школа-
интернат
от «04» октября 2016 г. №113

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего образования в КГБОУ «Новоалтайская общеобразовательная школа-интернат» в 2017 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2016 году				
1.1	Рассмотрение итогов ГИА-9 в Алтайском крае	август 2016	Зам. директора по УВР Адова И.А.	обсуждение результатов, определение задач на 2017 год
1.2	Проведение мероприятий (заседания педсовета, МО учителей предметников) по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 в 2016 подготовки ГИА в 2017 году	В течение года	Зам. директора по УВР Адова И.А.	обсуждение результатов, определение задач на 2017 год
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.3	Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам 2. Актуальные вопросы подготовки к ОГЭ (по предметам); 3. Способы и приемы подготовки учащихся к ГИА (по предметам).	В течение года	Зам. директора по УВР Адова И.А.	устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов
2.7	Проведение тренировочных тестирований по подготовке к государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования	Декабрь, март, апрель.	Зам. директора по УВР Адова И.А.	повышение качества образования.
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1	Подготовка нормативных правовых актов Главного управления образования и науки Алтайского края (далее - Главное управление) в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению			

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
3.1.1	<p>ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и утверждение Положения и состава государственной экзаменационной комиссии Алтайского края для проведения ГИА-9 в Алтайском крае; - утверждение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в 2017 году; - утверждение персонального состава конфликтной комиссии ГИА-9; - утверждение персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (уполномоченные представители ГЭК-9, руководители пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), технические специалисты, ассистенты, организаторы); - утверждение перечня ППЭ; - приказ о проведении государственного выпускного экзамена для обучающихся, освоивших программы основного общего образования; - приказ о сроках и местах регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам ГИА-9; - приказ о проведении досрочного периода ГИА-9 в Алтайском крае в 2017 году; - приказ о проведении дополнительного сентябрьского периода проведения ГИА-9; 	<p>декабрь 2016</p> <p>ноябрь 2016</p> <p>апрель 2017</p> <p>май 2017</p> <p>апрель 2017</p> <p>апрель 2017</p> <p>ноябрь 2016</p> <p>февраль 2017</p> <p>август 2017</p> <p>март 2017</p>	<p>Дроздова И.Н. Лебедев С.Н. Печатнов В.В.</p>	<p>утвержденные нормативные правовые акты</p>
	<p>- об установлении минимального количества баллов ОГЭ по общеобразовательным предметам</p>			
	<p>- разработка и утверждение Положения о работе предметных комиссий Алтайского края по проведению ГИА-9;</p>	<p>февраль 2017</p>		

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
	– формирование и утверждение персонального состава председателей предметных комиссий Алтайского края, состава предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА–9; - о создании комиссии по приемке оборудования для оснащения ППЭ и РЦОИ для использования технологии печати КИМ в аудиториях и сканирования ЭМ в ППЭ.	февраль–май 2017 - сентябрь 2016		
3.2	Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА–9, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Главного управления	в течение учебного года	Директор школы-интерната Некрасова О.Н.	утвержденные нормативные акты
3.3	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА–9	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Адова И.А.	утвержденные методические рекомендации, инструкции
4. Финансовое обеспечение ГИА–9				
4.1	Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9	В период проведения ГИА-9	Зам. директора по УВР Адова И.А.	Подготовка договоров
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.2	Организация и проведение на уровне краевого образовательного учреждения:			
5.2.1	обучение с последующим тестированием для проведения ГИА–9: – организаторов ППЭ	январь-апрель 2017	Директор школы-интерната Некрасова О.Н.	сертификат об обучении
5.2.3	инструктажей о порядке проведения ГИА–9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА–9	для ГИА–9: апрель, май 2017	Директор школы-интерната Некрасова О.Н.	отметки в журнале инструктажа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
6. Организационное сопровождение ГИА-9				
6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, в 2017 году из числа: – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	до 1 декабря 2016	Зам. директора по УВР Мягченко Л.В.	информация о количестве участников
6.2	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, графиком ФЦТ	Печатнов В.В.	своевременно сформированные сведения в РИС
	– списка ППЭ; – аудиторий ППЭ; – членов ГЭК; – руководителей ППЭ; – организаторов ППЭ; – технических специалистов ППЭ; – членов предметных комиссий; – членов конфликтной комиссии и др.			
6.3	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ): – организация работы в муниципальных районах/городских округах края психолого-медико-педагогических комиссий; – создание в ППЭ условий для участников ГИА-9 с ОВЗ	в течение года во время проведения ГИА	Багина Л.В. Директор школы-интерната Некрасова О.Н.	соблюдение равных условий для обучающихся
	– информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9;	январь - май 2017		

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
	<ul style="list-style-type: none"> – сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА–9, их представление в Главное управление; – аккредитация общественных наблюдателей; – проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей; – организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА–9 	<p>в течение периода проведения ГИА – 9, ГИА — 11</p> <p>за 3 дня до проведения экзамена в течение периода подготовки и проведения ГИА — 9</p>		выдача удостоверений
6.4	Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, и вне аудиторий, сотрудниками РЦОИ	март, май 2017	руководители муниципальных органов управления образованием, Печатнов В.В.	проведение инструктажа
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
7.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА–9	в течение года	Дроздова И.Н. Лебедев С.Н.	работа «горячей линии»
7.2	Организация информационной кампании в краевых средствах массовой информации (пресс-конференции, специальные сюжеты, статьи в печатных средствах массовой информации (далее - СМИ) и др.)	в течение года	Кузьмич Т.С.	медиа-план информационного сопровождения ГИА
7.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 на селекторных совещаниях с руководителями МОУО	в течение года	Дроздова И.Н.	включение вопросов проведения ГИА в график селекторных совещаний
7.4	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 в рамках краевого родительского собрания	в течение года	Дроздова И.Н.	включение вопросов проведения ГИА в повестку проведения краевых родительских собраний

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
7.5	Проведение: – родительских собраний в КГБОУ «Новоалтайская общеобразовательная школа-интернат»; – консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение года	Директор школы-интерната Некрасова О.Н.	обеспечение информирования участников ГИА
7.6	Размещение в СМИ информации по ГИА–9:: – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–9 по учебным предметам; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9	В соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. № 1394	Дроздова И.Н. Кузьмич Т.С.	своевременное информирование
7.7	Разработка и направление региональных рекомендаций по оформлению информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА–9 в 2017 году, размещения соответствующей информации на сайте КГБОУ «Новоалтайская общеобразовательная школа-интернат»	ноябрь 2016	Дроздова И.Н.	текст рекомендаций
7.8	Контроль за оформлением информационных стендов в КГБОУ «Новоалтайская общеобразовательная школа-интернат» по процедуре проведения ГИА – 9	в течение года	Директор школы-интерната Некрасова О.Н.	оформление информационных стендов
7.9	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА – 9	в течение года	Директор школы-интерната Некрасова О.Н.	планы работы школьных психологов
8. Контроль за организацией и проведением ГИА				
8.1	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА–9	по плану ВШК	Директор школы-интерната Некрасова О.Н.	справки по итогам мероприятий
8.2	Проверка готовности ППЭ и РЦОИ	Март, май 2017	Руководители ППЭ, члены ГЭК	протокол готовности ППЭ